

ALL'UFFICIO TECNICO
DEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE
P.zza Municipio n. 5
33050 TRIVIGNANO UDINESE (UD)

OGGETTO: Richiesta ricerca di archivio / accesso agli atti.

Il/la Sottoscritto/a _____
(CF.: _____), nato/a a _____
il _____ e residente a _____
in Via/P.zza _____ n. _____
in qualità di _____

CHIEDE

- di prendere visione
- di ricevere n. _____ copia/e in carta semplice
- di ricevere n. _____ copia /e conforme in bollo

dei seguenti documenti/ del seguente documento _____

intestati/o a _____

per la seguente motivazione _____

Distinti saluti.

Trivignano Udinese, lì _____

IL RICHIEDENTE

Telefono: _____

COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE

- Provincia di Udine -

Piazza Municipio n. 5 - CAP 33050
Tel. 0432/999002 - Fax 0431/999559
C.F. 00467200309 - P.IVA 00467200309

Vista la richiesta di accesso agli atti, visti gli atti d'ufficio, il Responsabile del
Procedimento comunica che quanto richiesto

è rilasciabile

non è rilasciabile in quanto _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PER RICEVUTA:

per presa visione in data _____.

ritirato in data _____ n. _____ copia/e

della documentazione indicata nel retro della presente: _____

IL RICHIEDENTE
