

Comune di Trivignano Udinese

Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2023
N. 6 del Reg. Delibere

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E SERVIZI ESSENZIALI - ANNO 2023 - TARIFFE E PERCENTUALI DI COPERTURA.

L'anno 2023, il giorno 25 del mese di Gennaio alle ore 18:30 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Fedele Roberto	Sindaco	Presente
Cocetta Daniele	Vice Sindaco	Assente
Tuniz Roberto	Assessore	Presente
Pellizzari Silvia	Assessore	Assente
Colosetti Vanessa	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Michela Chersin.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Roberto Fedele nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E SERVIZI ESSENZIALI - ANNO 2023 - TARIFFE E PERCENTUALI DI COPERTURA.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO:

- l'art. 172. comma 1, lettera c) del TUEL D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazione che prescrive l'obbligo di allegare al bilancio di previsione la deliberazione con la quale vengono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi;
- il decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero delle Finanze datato 31.12.1983 (G.U. n.16 del 17.01.1984) come modificato con l'art. 2 del D.M. 1 luglio 2002 (G.U. n. 189 del 13.08.2002) con il quale si individuano le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale, in attuazione al disposto del 3° comma dell'articolo 6 del D.L. 55/1983 convertito nella legge 131 del 26.4.1983;

VISTO che i servizi a domanda individuale gestiti da questo Comune possono essere così riassunti:

- a) Servizio mensa scolastica scuola dell'Infanzia;
- b) Servizio mensa scolastica scuola Primaria;
- c) Servizio socio-educativo integrativo - Sezione Primavera
- d) Servizio di attività extra-scolastiche scuola Primaria;
- e) Servizio di Centri estivi;
- f) Palestra comunale;
- g) Stadio/campo sportivo comunale;
- h) Sala riunioni/edifici comunali;
- i) Servizi cimiteriali;

RITENUTO di individuare, anche per l'anno 2023, i seguenti servizi a domanda individuale gestiti da questo Comune:

- a) Servizio mensa scolastica scuola dell'Infanzia;
- b) Servizio mensa scolastica scuola Primaria;
- c) Servizio socio-educativo integrativo - Sezione Primavera;
- d) Servizio di attività extra-scolastiche scuola Primaria;
- e) Servizio di pre e post-accoglienza scolastica;
- f) Centri estivi;
- g) Palestra comunale;
- h) Stadio/campo sportivo comunale;
- i) Sala riunioni/edifici comunali;
- j) Servizi cimiteriali;

DATO ATTO che sono stati tenuti presenti tutti i costi di cui al 4° comma del D.L. 66/1989 convertito in Legge 144/1989;

DATO ATTO che la copertura dei suddetti servizi è pari al 46,57 % dei relativi costi.

DATO ATTO che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di rivedere le tariffe in caso di variazioni nella gestione dei servizi tali da provocare un incremento dei relativi costi.

RITENUTO di approvare le tariffe e le contribuzioni per i suddetti servizi a domanda individuale

come di seguito indicato:

A – Servizio mensa scolastico scuola dell’Infanzia

Il servizio viene fornito da ditta specializzata che fornisce alimenti, parte dell’attrezzatura necessaria per l’allestimento del servizio stesso e personale specializzato.

Per le famiglie con due o più figli che frequentano le scuole del Comune di Trivignano Udinese nello stesso anno scolastico è previsto uno sconto sulle tariffe applicate, tale sconto verrà applicato al più giovane.

Le tariffe di seguito riportate entreranno in vigore dall’A.S. 2023/2024, fino al termine dell’anno scolastico in corso sono valide le tariffe approvate con la deliberazione giunta n. 9/2022:

	Costo singolo pasto
1° figlio	4,60 €
gemello/a	gratis
2° figlio	3,00 €
(3° per gemello/a)	gratis
3° figlio	gratis
(4° per gemello)	gratis

B – Servizio mensa scolastica scuola Primaria

Il servizio si svolge su un pomeriggio curriculare e quattro non curricolari per l’anno scolastico.

Agli alunni viene inoltre fornita ogni giorno una merenda/spuntino a metà mattina.

A carico del Comune vi è inoltre il costo delle merende/spuntini agli utenti che non usufruiscono del servizio mensa, in base all’adesione del Comune al progetto del FVG “merenda sana”.

Per le famiglie con due o più figli che frequentano le scuole del Comune di Trivignano Udinese nello stesso anno scolastico è previsto uno sconto sulle tariffe applicate, tale sconto verrà applicato al più giovane.

Le tariffe di seguito riportate entreranno in vigore dall’A.S. 2023/2024, fino al termine dell’anno scolastico in corso sono valide le tariffe approvate con la deliberazione giunta n. 9/2022:

	Costo singolo pasto
1° figlio	4,60 €
gemello/a	gratis
2° figlio	3,00 €
(3° per gemello/a)	gratis
3° figlio	gratis
(4° per gemello/a)	gratis

C – Servizio socio-educativo integrativo - Sezione Primavera

Nel caso emergano esigenze di attivare il servizio socio-educativo integrativo – Sezione Primavera,

servizio rivolto alla fascia di età da 24 a 36 mesi mediante la realizzazione di iniziative sperimentali improntate a criteri di qualità pedagogica, flessibilità, rispondenza alle caratteristiche della specifica fascia di età, l'Amministrazione comunale si riserva di deliberare la determinazione delle relative tariffe, sulla base della tipologia del servizio che l'Amministrazione comunale riterrà più opportuno erogare.

D – Servizio di attività extra-scolastiche scuola Primaria

Nel caso emergano esigenze di attivare il servizio di pre o post-accoglienza, l'Amministrazione comunale si riserva di deliberare la determinazione delle relative tariffe, sulla base della tipologia del servizio che l'Amministrazione comunale riterrà più opportuno erogare.

La gestione del servizio di doposcuola è articolata su tre pomeriggi, nei quali non è contemplato il rientro curricolare e per la durata di circa 2 ore e mezza a pomeriggio. L'organizzazione del servizio verrà definita con successivi atti.

Per i soli bambini iscritti alla I° classe della scuola Primaria nell'A.S. 2023/2024 c'è la possibilità di confermare o meno la presenza ai servizi di doposcuola per un mese dalla data di avvio dell'anno scolastico.

Le tariffe di seguito riportate entreranno in vigore dall'A.S. 2023/2024, fino al termine dell'anno scolastico in corso sono valide le tariffe approvate con la deliberazione giunta n. 9/2022:

Doposcuola compiti – un giorno settimanale

RESIDENTI NEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE

1° figlio	25,00 € mensili
gemello/a	gratis

2° figlio	20,00 € mensili
(3° per gemello/a)	gratis

Doposcuola compiti – due giorni settimanali

RESIDENTI NEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE

Verrà effettuata la somma aritmetica dei due giorni settimanali in base alla tariffa di cui sopra.

Doposcuola compiti – tre giorni settimanali

RESIDENTI NEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE

1° figlio	60,00 € mensili
gemello/a	gratis

2° figlio	30,00 € mensili
(3° per gemello/a)	gratis

dal 3° figlio	gratis
(4° per gemello/a)	gratis

Doposcuola compiti – un giorno settimanale

NON RESIDENTI NEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE

1° figlio	30,00 € mensili
dal 2° figlio	25,00 € mensili

Doposcuola compiti – due giorni settimanali

NON RESIDENTI NEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE

Verrà effettuata la somma aritmetica dei due giorni settimanali in base alla tariffa di cui sopra.

Doposcuola compiti – tre giorni settimanali

NON RESIDENTI NEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE

1° figlio	70,00 € mensili
dal 2° figlio	60,00 € mensili

Nella sola giornata del venerdì vengono effettuate attività integrative di alta formazione, distinte per ogni classe. Ponendo un numero massimo di iscritti pari a 60, nel caso tale numero non venga raggiunto dai bambini frequentanti la Scuola Primaria di Trivignano Udinese, si ammette l'iscrizione a bambini della medesima fascia scolastica di scuole limitrofe o non.

Per i soli bambini iscritti alla I° classe della scuola Primaria nell'A.S. 2023/2024 c'è la possibilità di confermare o meno la presenza ai servizi di doposcuola per un mese dalla data di avvio dell'anno scolastico.

Le tariffe di seguito riportate entreranno in vigore dall'A.S. 2023/2024, fino al termine dell'anno scolastico in corso sono valide le tariffe approvate con la deliberazione giunta n. 9/2022:

Doposcuola del venerdì

RESIDENTI NEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE ISCRITTI ALLA SCUOLA PRIMARIA "M. GIGANTE"

1° figlio	30,00 € mensili
gemello/a	gratis

2° figlio	20,00 € mensili
(3° per gemello/a)	gratis

dal 3° figlio	gratis
(4° per gemello/a)	gratis

Doposcuola del venerdì

NON RESIDENTI NEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE ISCRITTI ALLA SCUOLA PRIMARIA "M. GIGANTE"

1° figlio	35,00 € mensili
dal 2° figlio	30,00 € mensili

Doposcuola del venerdì

NON RESIDENTI NEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE E NON ISCRITTI ALLA SCUOLA PRIMARIA "M. GIGANTE"

Tariffa unica 40,00 € mensili

E - Servizio di pre e post-accoglienza scolastica

Nel caso venga organizzato il Servizio di pre e post-accoglienza scolastica per le scuole del Comune di Trivignano Udinese, l'Amministrazione comunale si riserva di deliberare la determinazione delle relative tariffe, sulla base della tipologia del servizio che l'Amministrazione comunale riterrà più opportuno erogare e del numero dei fruitori del servizio, puntando ad una copertura del 100% del costo del servizio.

F – Centri estivi

Nel caso vengano organizzati centri estivi a favore di bambini e/o ragazzi residenti, o no, nel Comune di Trivignano Udinese, l'Amministrazione comunale si riserva di deliberare la determinazione delle relative tariffe, sulla base della tipologia del servizio che l'Amministrazione comunale riterrà più opportuno erogare.

G - Palestra comunale

Le spese riportate si riferiscono alla quota relativa alla fruizione della palestra da parte delle Associazioni sportive e/o da parte di privati e da parte di istituzioni scolastiche. Detta quota incide sul costo complessivo della gestione della palestra, ammontante ad Euro 13.500,00 nella misura del 50%, in quanto la palestra viene utilizzata nell'orario curriculare dalla scuola primaria.

Si indicano di seguito le tariffe per l'anno 2023:

Tariffa oraria per le istituzioni scolastiche di altri Comuni	30,00 €
Tariffa oraria per le associazioni del Comune di Trivignano Udinese	15,00 €
Tariffa oraria per le associazioni sportive del Comune di Trivignano Udinese (agonistiche-non agonistiche-amatoriali) e per iniziative organizzate a favore di bambini, ragazzi e fasce deboli (avviamento allo sport-attività ludico, ricreative ed educative)"	gratis
Tariffa oraria per le associazioni extra- comune	40,00 €

Qualora venga richiesto il patrocinio dell'ente, in caso di iniziative ritenute meritevoli o di comprovata valenza sociale, la Giunta può valutare la possibilità di concedere l'utilizzo gratuito della palestra.

Oltre ad avanzare formali richieste a questo Comune ed al pagamento della tariffa relativa, i fruitori dovranno garantire integrità e pulizia dell'immobile a di tutto quanto in essa utilizzato.

H – Stadio / campo sportivo comunale

L'amministrazione Comunale ritiene di dare in concessione mediante contratto di comodato gratuito o convenzione la gestione del campo sportivo all'unica associazione che di fatto ne usufruisce. Nelle more della definizione di tale concessione si evidenzia che per l'anno 2023 le spese complessivamente stimate per il funzionamento dell'impianto sportivo ammontano ad € 24.500,00.

La giunta valuterà l'opportunità di concedere l'utilizzo gratuito:

- alle associazioni locali iscritte all'albo comunale, qualora utilizzassero le strutture per attività sportive di bambini e ragazzi;
- ad associazioni, privati o enti per iniziative di beneficenza, come per esempio raccolte fondi, la cui finalità benefica dovrà essere documentata;

Nelle more della definizione della concessione si prevede che, in caso di richiesta di utilizzo diverse da quelle citate nel periodo precedente, compatibilmente con l'utilizzo dell'unica associazione che attualmente fruisce del campo, il Comune dia in uso gli impianti sportivi nel rispetto delle seguenti tariffe:"

Campo di allenamento – utilizzo diurno	60,00 €
Campo di allenamento – utilizzo serale	150,00 €
Campo gioco – utilizzo diurno	120,00 €
Campo gioco – utilizzo serale	200,00 €
Area ricreativa con Cucina	250,00 €
Area ricreativa senza Cucina	150,00 €

I – Sala riunioni / edifici comunali

Richiamate le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 23 del 03/08/2017 e n. 34 del 30/09/2019 aventi rispettivamente ad oggetto “*Approvazione regolamento comunale per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale*” e “*Modifica Regolamento comunale per l'utilizzo delle sale di proprietà comunale*”;

Si indicano di seguito le tariffe per l'anno 2023:

Attività	Durata	Tariffa	
		Privati e gruppi esterni	Privati e Associazioni locali
Incontri, riunioni e attività motoria e/o feste	Da 1h fino a 3h	50,00 €.	30,00 €
	Oltre le 3h	75,00 €	45,00 €
Esposizioni ed eventi della durata di più giorni	Da 2 a più giorni	70,00 € / giorno	40,00 € / giorno

Qualora venga richiesto il patrocinio dell'ente, in caso di iniziative ritenute meritevoli o di

comprovata valenza sociale, la Giunta può valutare la possibilità di concedere l'utilizzo gratuito delle sale.

J – Servizi cimiteriali

Per i servizi cimiteriali sono fissate le seguenti TARIFFE:

Inumazione, tumulazione di feretro in tomba interrata o loculo esterno, compresa chiusura, compresa eventuale operazione di estumulazione/esumazione, escluso rimozione e ricollocazione della lapide	€ 400,00
Inumazione, tumulazione di cassetta o di urna cineraria in tomba interrata, edicole funerarie, cellette ossario/cinerarie, compresa chiusura, compresa eventuale operazione di estumulazione/esumazione, escluso rimozione e ricollocazione della lapide	€ 250,00
Estumulazione/esumazione straordinaria di feretro da cripta, edicole funerarie o loculo, compresa chiusura, escluso rimozione e ricollocazione lapide	€ 400,00
Estumulazione/esumazione straordinaria di cassetta / urna cineraria da cripta, edicole funerarie o loculo, compresa chiusura, escluso rimozione e ricollocazione lapide	€ 250,00
Estumulazione / esumazione ordinaria di feretro	gratuita
Estumulazione / esumazione ordinaria di cassetta / urna cineraria	gratuita
Altre eventuali operazioni non sopra indicate	costo sostenuto dal Comune

Costi per le concessioni

area per posto singolo	€ 700,00
area due posti	€ 1.100,00
area per quattro posti	€ 2.200,00
area tombe di famiglia	€/mq 1.500,00
loculo esterno (a muro)	€/cad. 1.000,00
celletta ossaria/cineraria un posto	€/cad. 250,00
celletta ossaria/cineraria multipla	€/cad. 400,00

Costi dei manufatti

vasca loculo interrato per tumulazione singola	€ 1.350,00
vasca loculo interrato tumulazione doppia	€ 2.200,00
vasca loculo interrato tumulazione quadrupla	€ 4.400,00

loculo esterno (a muro)	€/cad. 2.000,00
cellette ossarie/cinerarie	€/cad. 400,00

Servizio di trasporto scuolabus

Tale servizio è escluso dalla disciplina normativa dei servizi pubblici a domanda individuale (v. pronunce Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti (Campania n. 222/2017/PAR, Sicilia n. 178/2018/PAR, Piemonte n. 49/2019/PAR, Puglia n. 76/2019/PAR, Veneto n. 317/2019/PAR));

Le tariffe di seguito riportate entreranno in vigore dall'A.S. 2023/2024, fino al termine dell'anno scolastico in corso sono valide le tariffe approvate con la deliberazione giunta n. 9/2022:

Utilizzo del servizio all'interno del Comune di Trivignano Udinese

1° figlio	130,00 € annuali
gemello/a residente	gratis
2° figlio	65,00 € annuali
(3° per gemello/a)	gratis
dal 3° figlio	gratis
(4° per gemello/a)	gratis

Utilizzo del servizio fuori dal Comune di Trivignano Udinese

1° figlio	160,00 € annuali
2° figlio	80,00 € annuali
dal 3° figlio	gratis

Viene applicato uno sconto di € 10,00 per chi partecipa in modo continuativo all'iniziativa "Piedifruits" e/o utilizza il servizio di trasporto scolastico per una sola corsa giornaliera.

I pagamenti delle tariffe dei servizi extrascolastici andranno corrisposti entro fine mese successivo al mese di erogazione del servizio.

Per il servizio di trasporto scuolabus la tariffa andrà corrisposta in un'unica soluzione entro fine mese successivo all'ultimo mese di erogazione del servizio dell'anno scolastico.

Per quanto sopra riportato, gli uffici competenti potranno richiamare, sospendere o interrompere l'erogazione dei servizi richiesti se non verranno rispettati i pagamenti e le normali regole del rispetto e della sicurezza di tutti i fruitori.

I servizi extrascolastici non verranno attivati nel caso l'utente che richiede l'iscrizione al servizio non sia in regola con i pagamenti dei servizi erogati allo stesso nell'anno scolastico precedente.

Visto:

- i Decreti del Sindaco n. 13/2022, 1/2023, n. 5/2023;
- il D.Lgs. 267/2000;

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la L.R. 17/2004;

Con voti favorevoli ed unanimi resi ed accertati nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare la sopra riportata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta;
2. Successivamente, con voti favorevoli ed unanimi, resi con separata votazione dichiara il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'articolo 17 comma 12 lettera a) della L.R. 17/2004.

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Trivignano Udinese, 25 gennaio 2023

Il Responsabile del Servizio
F.TO RAG. DAMIANA CESCHIA

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Trivignano Udinese, 25 gennaio 2023

IL RESPONSABILE
F.TO DOTT.SSA MICHELA CHERSIN

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Roberto Fedele

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Michela Chersin

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio dal 30/01/2023 al 13/02/2023 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

Trivignano Udinese, 30/01/2023

Il Responsabile della Pubblicazione
Il sostituto
F.to Dott.ssa Michela Chersin

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Trivignano Udinese, 30/01/2023

Il Responsabile del Procedimento

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *CHERSIN MICHELA*

CODICE FISCALE: *CHRMHL73L61E125F*

DATA FIRMA: *30/01/2023 09:28:04*

IMPRONTA: *6367CA2CD014A4AB018732D8D55E550913E8F7B643C74CD16FF32E47EA16C3A5
13E8F7B643C74CD16FF32E47EA16C3A5049776302A803519A5DAEEAF2F064681
049776302A803519A5DAEEAF2F064681ACD617565CC8BEE5126D8ABA3E0F58F4
ACD617565CC8BEE5126D8ABA3E0F58F487A5F49FF7B0E2E7B33A229321E0E771*