



**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INCARICO DI O.I.V.
(ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE)
DEL COMUNE DI TRIVIGNANO UDINESE
PER IL TRIENNIO 2023/2026 RINNOVABILE PER ULTERIORE TRIENNIO**

In esecuzione della Determinazione del Responsabile Servizio Finanziario n. 101 di data 12.06.2023 si è disposto di avviare la procedura di selezione pubblica per l'individuazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Trivignano Udinese per il triennio 2023/2026 (dal 01.09.2023 al 31.08.2026).

ART. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il Comune di Trivignano Udinese indice una procedura per l'individuazione del componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito indicato per brevità OIV).

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico dura tre anni dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

E' possibile un eventuale rinnovo per pari durata, previa adozione di apposita deliberazione di Giunta Comunale.

Qualora dovessero sopravvenire medio tempore modifiche legislative oppure cause di forza maggiore tali da non consentire la prosecuzione dell'incarico, tra le quali il sopravvenuto verificarsi di una delle cause ostative alla nomina ad O.I.V. previste dalla L.R. n.18/2016 o in caso di nuove disposizioni normative vincolanti in materia di O.I.V., l'Amministrazione potrà recedere dall'accordo anticipatamente, previo riconoscimento dell'attività svolta (1/12 del compenso annuo per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni effettuato), senza che l'incaricato abbia null'altro a pretendere.

Il compenso annuo onnicomprensivo viene fissato in € 1.000,00 (Euro mille/00) al lordo degli oneri fiscali.

ART. 3 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento delle attività individuate dall'art. 42 della L.R. 18/2016, dalla normativa nazionale in materia e dal Regolamento Ordinamento degli Uffici e Servizi, in quanto compatibili. L'incaricato si impegnerà ad assicurare la propria presenza presso il Municipio almeno 2 volte all'anno. In caso di richiesta di presenza nel caso di particolari esigenze, la disponibilità deve essere confermata entro 5 giorni e la presenza entro 10 giorni dalla richiesta.

ART. 4 – REQUISITI

Possono presentare la manifestazione di interesse al conferimento dell'incarico coloro che sono in possesso dei requisiti di seguito indicati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle candidature.

Requisiti generali e di integrità

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni per le quali è fatto divieto di nomina indicate all'art. 42, comma 2, della L.R. 18/2016;
- non trovarsi nella condizione di cui all'art. 56, comma 12, della L.R. 18/2016 ovvero non essere stati collocati in quiescenza;
- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del Codice Penale;
- non trovarsi, nei confronti del Comune, in una situazione di conflitto, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

Possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che risultano iscritti, da almeno sei mesi, in una qualsiasi delle fasce professionali dell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione Pubblica.

Non sono ammessi a partecipare coloro che:

- a) siano titolari di rapporti di lavoro dipendente, o di rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza, con il Comune di TRIVIGNANO UDINESE o, comunque, per la loro attività, in conflitto di interessi con il medesimo Ente;
- b) non rispettino i limiti di cui all'articolo 8 del D.M. 6 agosto 2020. Il rispetto dei suddetti limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R.445/2000, da rilasciarsi prima della nomina;
- c) siano affidatari di verifiche di regolarità amministrativa e contabile presso il Comune di TRIVIGNANO UDINESE;
- d) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso gli organi di vertice del Comune di TRIVIGNANO UDINESE nel triennio precedente;
- e) abbiano rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il vertice politico amministrativo del Comune di TRIVIGNANO UDINESE;
- f) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di OIV prima della scadenza del mandato.
- g) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;

Fermi restando i divieti di nomina previsti al presente articolo, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190, al D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Requisiti attinenti all'area delle conoscenze (titolo di studio)

- diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL) in Economia e Commercio, Scienze statistiche ed economiche, Giurisprudenza, Scienze politiche o Ingegneria gestionale ovvero diploma di laurea specialistica (LS) o diploma di laurea magistrale (LM) la cui equiparazione alle citate lauree di vecchio ordinamento è stabilito dal Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 pubblicato nella G.U. del 7 ottobre 2009, n. 233;
- in caso di lauree in discipline diverse rispetto a quelle di cui al precedente punto è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario (dottorato di ricerca, master di II livello, diploma di specializzazione di durata superiore ad un anno o altro titolo di specializzazione) in profili afferenti alle materie suddette, nonché nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione

alla selezione citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

Il componente deve essere in possesso di esperienza acquisita anche presso aziende private, (negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020) nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico - organizzativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

Al fine della valutazione dell'esperienza assume particolare rilievo l'esperienza maturata come componente di OIV o Nucleo di valutazione di altra Amministrazione.

ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, compilata secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A) e sottoscritta dal candidato.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- dettagliato curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto (qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV deve darne indicazione nel curriculum e illustrare l'attività precedentemente svolta in tale qualità ai fini della valutazione);
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte dal candidato nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione e nel caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del citato decreto.
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà, da rendersi ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse e altre cause ostative di cui all'art. 4

ART. 6 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà inderogabilmente pervenire al Comune di Trivignano Udinese – Ufficio Protocollo – Piazza Municipio n. 5 - 33050 Trivignano Udinese (UD) entro il 05.07.2023 ore 13.00 esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.trivignanoudinese@certgov.fvg.it indicando nell'oggetto "Candidatura per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione".

Nella dichiarazione di interesse, il candidato deve autorizzare il Comune di Trivignano Udinese, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione stessa.

Il candidato è altresì tenuto ad indicare il recapito, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso cui desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

ART. 7 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La nomina del candidato prescelto sarà effettuata dalla Giunta Comunale, previa verifica da parte del Segretario Comunale del possesso dei requisiti richiesti dal bando. La procedura di cui al presente avviso non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Il Comune provvederà a comunicare ai candidati l'esito della procedura di selezione mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale. Il Comune si riserva la facoltà di non procedere alla nomina in presenza di particolari e motivate esigenze di interesse pubblico, a proprio insindacabile giudizio.

Si riserva altresì la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

ART. 8 – FORME DI PUBBLICITÀ

Al presente avviso di selezione verrà data pubblicità mediante la pubblicazione nel sito istituzionale internet del Comune (albo pretorio on line, Amministrazione Trasparente).

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Sulla base di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ("Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati"), il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati alla presente selezione pubblica sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

1. i dati raccolti attraverso la compilazione della domanda di partecipazione alla presente selezione pubblica saranno esclusivamente trattati ai fini dell'ammissione del candidato alla medesima;
2. il trattamento dei dati personali verrà effettuato attraverso la gestione manuale ed informatizzata della domanda per la partecipazione alla selezione pubblica presentata dal candidato;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio;
4. l'eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato alla presente selezione pubblica;

5. i dati raccolti verranno trattenuti presso l'Area Finanziaria del Comune di Trivignano Udinese;
6. il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Trivignano Udinese ed il referente del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Finanziario.
7. Questa amministrazione ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:
 - Contatti: Grafiche E. Gaspari – privacy@gaspari.it - privacy@pec.egaspari.net

In ogni momento, i soggetti che hanno fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione potranno esercitare i diritti previsti dal capo III del Regolamento (UE) 2016/679.

Il curriculum del candidato nominato verrà pubblicato nel sito internet dell'Ente, unitamente a tutti i dati necessari ai fini dell'attuazione del D.Lgs 33/2013.

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Michela Chersin, tel. 0432/999002, indirizzo PEC: comune.trivignanoudinese@certgov.fvg.it

Gli interessati possono richiedere informazioni al Responsabile del Procedimento.

Trivignano Udinese, 12.06.2023

Il Responsabile Servizio Finanziario
Dott.ssa Michela Chersin

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

